



1975 - 2015

**Associazione Italiana di
Robotica e Automazione**

*Da quarant'anni l'eccellenza
nella cultura della Robotica
per promuovere il dialogo
e lo scambio di idee
e informazioni tra ricerca,
industria e utilizzatori*

www.robosiri.it

nato a

il

- d'AURIA ingegner Antonio, dirigente, nato a Rio de Janeiro (Brasile) il ventisette luglio millenovecentoventotto, residente a Ivrea in via Di Vittorio, 4;

- PETTERNELLE professor Massimiliano,

nato a

il

- SARTORIO ingegner Franco, nato a Torino il sei gennaio millenovecentotrentadue, ivi residente in

corso Re Umberto n. 49 - dirigente -

- SOMALVICO professor Marco,

nato a

il

- UNNIA dottor Mario, consulente, nato a Cuneo il primo gennaio millenovecentotrentadue, residente a

Milano, Foro Bonaparte n.56.

Componenti, cittadini italiani, della cui identità personale io Notaio sono certo, i quali mi richiedono

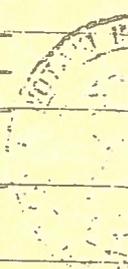
di far constare per atto pubblico quanto segue:

Articolo 1° - E' fondata la "Società Italiana per la Robotica Industriale - S I R I".

Articolo 2° - La S I R I si prefigge fini scientifiche, culturali e divulgative fra i quali:

a) Contribuire al progresso della robotica industria-

*Articolo 1°
Antonio d'Auria
Theresa Sartorio
Mario Unnia*





le, nei suoi aspetti scientifici, tecnici, sociali ed economici, tenendo presente il suo carattere interdisciplinare che comporta l'impiego di tecniche e metodologie proprie della meccanica, dell'automatizzazione, dell'informatica e dell'organizzazione del lavoro.

b) Favorire il coordinamento delle attività di ricerca e di sviluppo, attraverso la formulazione di un piano permanente che promuova una efficace collaborazione fra il mondo della ricerca e l'industria, nella sua duplice veste di produttrice e di utilizzatrice di robot industriali.

c) Promuovere lo studio dei problemi sociali ed economici emergente dall'avvento della tecnologia robotica nei confronti della organizzazione e della sicurezza del lavoro.

d) Pubblicare periodici e curare l'edizione di libri di particolare valore.

e) organizzare riunioni e congressi.

f) Organizzare la partecipazione italiana a congressi internazionali.

Per il raggiungimento dei fini sociali la Società

potrà:

- reperire finanziamenti per l'esecuzione delle attività;

- reperire finanziamenti per l'esecuzione delle attività;

- proporre una articolazione del piano ed una asse-
gnazione di attività in settori omogenei e conseguen-
ti a Enti di ricerca od industriali;
- partecipare a Società di ricerca e ad Associazioni
Nazionali o Internazionali con fini analoghi;
- raccogliere, controllare e divulgare i risultati
delle attività di ricerca;
- procedere ad una variazione periodica del piano
in base ai risultati raggiunti.

ARTICOLO 3° - Il domicilio legale e la sede della
Società sono in Milano. Attualmente la Società è do-
miciliata presso l'Istituto di Elettrotecnica di quel
Politecnico.

ARTICOLO 4° - Membri della Società -

Sono previste quattro categorie di soci:

- a) Soci ordinari -
- b) Soci collettivi -
- c) Soci benemeriti -
- d) Soci onorari -

ARTICOLO 5° - Organi della Società -

Sono organi generali della Società:

- l'Assemblea Generale dei soci -
- il Consiglio direttivo.

ARTICOLO 6° - La composizione, i compiti, i modi
di convocazione, la validità degli organi della So-

cietà e tutte le altre norme relative al raggiungimento dei fini sociali, al patrimonio, all'ammissione e ai doveri dei soci e alla perdita della qualità di socio, ai gruppi di lavoro e alla loro attività nonché le disposizioni relative allo scioglimento sono contenuti nello Statuto che previa approvazione e vidimazione dei comparenti si allega al presente atto sotto "A", omessane la lettura per loro espressa volontà. Infine i comparenti eleggono il primo consiglio direttivo in numero nove membri nelle persone dei signori: ingegner Antonio D'Auria, ingegner Luigi Caprioglio, ingegner Franco Sartorio, dottor Mario Unnia, professor Rinaldo Michelini, professor Marco Somalvico, ingegner Gianfranco Duina; professor Massimiliano Petternelle e ingegner Vincenzo Nicolò. I membri eletti qui presenti dichiarano di accettare la carica.

(1) cancellata la parola: "CAPRIOLO" e sostituire: "CAPRIOGLIO" - (2) cancellate le parole: "DUINA ingegner Gianfranco," - (3) cancellate le parole: "NICOLÒ" ingegner Vincenzo, nato a il" - (4) cancellate le parole: "PETTERNELLE professor Massimiliano, nato a il" - (5) cancellate le parole: "SOMALVICO professor Marco, nato a il" -

Approvansi cinque postille.

644

Di questo atto scritto interamente da persona di mia fiducia in cinque facciate di due fogli, con macchina per scrivere munita di nastro ad inchiostrazione indelebile, ho dato lettura ai componenti i quali da me interpellati lo approvano e con me notaio lo sottoscrivono.

Luigi Capozzi's Mon. Solm

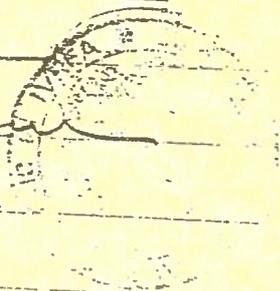
Arnold & West

Antonio d'Amico

Francesco Serrano

Mario Muroli

Ca. Anselmi



	LIRE
Imposta	/
Imposta di Bollo	1600
Imposta di successione	1000
Imposta di registro	2000
Imposta di bollo	500
Imposta di successione	1000
Imposta di registro	2000
Imposta di bollo	360
Imposta di registro	4300
Imposta di bollo	2000
Imposta di registro	360
Imposta di bollo	/
Imposta di registro	2100

Re.

Allegato al fascicolo 9364
del n. 25915 di Rep. Gen. STATUTO

647



della

SOCIETA' ITALIANA PER LA ROBOTICA INDUSTRIALE - SIRI

(Approvato dall'Assemblea Costituente il 28 Febbraio 1975)

I - COSTITUZIONE E SCOPI

1. - Costituzione

E' fondata la Società Italiana per la Robotica Industriale (SIRI).

2. - Finalità della SIRI

La SIRI si prefigge fini scientifici, culturali e divulgativi fra i quali:

- a) Contribuire al progresso della robotica industriale, nei suoi aspetti scientifici, tecnici, sociali ed economici, tenendo presente il suo carattere interdisciplinare che comporta l'impiego di tecniche e metodologie proprie della meccanica, dell'automatica, dell'informatica e dell'organizzazione del lavoro.
- b) Favorire il coordinamento delle attività di ricerca e di sviluppo, attraverso la formulazione di un piano permanente che promuova una efficace collaborazione fra il mondo della ricerca e l'industria, nella sua duplice veste di produttrice e di utilizzatrice di robot industriali.
- c) Promuovere lo studio dei problemi sociali ed economici emergenti dall'avvento della tecnologia robotica nei confronti della organizzazione e della sicurezza del lavoro.
- d) Pubblicare periodici e curare l'edizione di libri di particolare valore.
- e) Organizzare riunioni e congressi.
- f) Organizzare la partecipazione italiana a congressi internazionali.

Per il raggiungimento dei fini sociali la Società potrà:

- reperire finanziamenti per l'esecuzione delle attività;
- proporre una articolazione del piano ed una assegnazione di attività in settori omogenei e conseguenti a Enti di ricerca od industriali;
- partecipare a società di ricerca e ad associazioni nazionali o internazionali con fini analoghi;
- raccogliere, controllare e divulgare i risultati delle attività di ricerca;
- procedere ad una variazione periodica del piano in base ai risultati raggiunti.

3. - Patrimonio e reddito

Il patrimonio della Società è costituito dalle elargizioni, dalle donazioni e dai lasciti in suo favore per gli scopi di cui all'art. 2.

I redditi della Società sono costituiti da:

- a) le rendite del suo patrimonio;
- b) contributi sociali;
- c) il provento netto della vendita delle pubblicazioni;
- d) contributi, elargizioni, donazioni, lasciti in favore della Società.

4. - Sede della Società

Il domicilio legale e la sede della Società sono in Milano. Attualmente la Società è domiciliata presso l'Istituto di Elettrotecnica di quel Politecnico.

II - SOCI

5. - Membri della Società

Sono previste quattro categorie di soci:

- a) soci ordinari, : - 15
 b) soci collettivi, 100
 c) soci benemeriti, ≥ 250
 d) soci onorari.

a) Soci ordinari

Sono persone fisiche che, per la loro formazione scientifica e tecnica, o per la loro esperienza aziendale, sono interessati agli scopi della Società.

b) Soci collettivi

Sono Società o Enti interessati agli scopi ed alle attività della Società.

c) Soci benemeriti

Sono Enti, Società o persone fisiche che aiutano tangibilmente la Società.

d) Soci onorari

Sono persone fisiche che, con la loro opera, hanno dato contributi essenziali ed illustrato il campo di attività della Società.

I soci di cui sopra sono considerati soci fondatori se hanno partecipato alla Assemblea costituente.

Le quote annuali per i soci saranno fissate secondo la categoria dall'Assemblea Generale, di cui al successivo art. 14.

Società ed Enti iscritti vengono rappresentati da un loro delegato.

6. - Ammissione dei soci

Fanno parte della Società i soci fondatori.

Per essere ammessi quali soci ordinari o collettivi della Società occorre farne domanda indirizzata al Presidente della SIRI. Il Consiglio Direttivo, di cui al successivo art. 14, decide in merito alla ammissione o meno.

La qualifica di socio benemerito è proposta dal Presidente e deliberata dal Consiglio Direttivo; quella di socio onorario è proposta dal Consiglio Direttivo e deliberata dall'Assemblea Generale dei soci.

[Handwritten signatures]
 - 2 -

7. - Diritti dei soci

Tutti i soci, che siano in regola con i versamenti delle quote, ricevono la tessera sociale ed hanno diritto a:

- partecipare con diritto al voto delle Assemblee dei soci;
- partecipare alle elezioni ed ai referendum indetti dalla Presidenza;
- partecipare alle adunanze, manifestazioni, viaggi, riunioni indette dalla Presidenza, alle condizioni di volta in volta stabilite;
- ricevere gratuitamente gli atti ufficiali della SIRI ed a condizioni di favore, che saranno di volta in volta stabilite, le altre pubblicazioni edite dalla Società.

Ciascun socio ordinario, collettivo, onorario o benemerito ha diritto ad un solo voto.

8. - Doveri dei soci

I soci nei rapporti sociali sono tenuti ad osservare il presente Statuto, i Regolamenti e le altre disposizioni che gli organi della SIRI emanassero per disciplinare le attività della Società.

I soci sono tenuti a versare la quota annuale di associazione nei modi, nei termini e nella misura all'uopo stabilita.

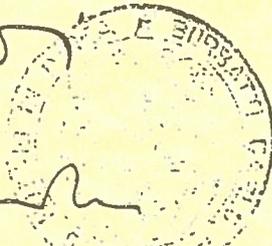
9. - Dimissioni

Il socio che vuole cessare di far parte della Società deve inviare al Presidente una lettera raccomandata di dimissioni.

Le dimissioni hanno corso dal 1 gennaio successivo. Non sono valide le dimissioni del socio che non sia in regola con il versamento della quota sociale. In deroga alla suddetta norma, le dimissioni hanno corso immediato qualora siano presentate entro un mese dalla data di notifica al socio di una variazione delle quote sociali.

10. - Cancellazione e radiazione dei soci

I soci possono essere cancellati per dimissioni, irreperibilità, morte o, se collettivi, estinzione dell'Ente.

[Handwritten signatures]


I soci possono essere cancellati per morosità o radiati per indegnità rispetto ai fini della Società previsti nel presente Statuto.

11. — Cancellazione dei soci

La cancellazione del socio per dimissioni, morosità, irreperibilità, morte o cessazione viene decisa dal Consiglio Direttivo.

12. — Radiazione dei soci

Il Consiglio Direttivo ha la facoltà di proporre la radiazione per indegnità di qualsiasi Socio, qualora risultasse manifesta la indegnità del socio in oggetto. La radiazione deve essere ratificata dall'Assemblea Generale a maggioranza semplice.

13. — Perdita dei diritti sociali

Il socio che cessa di far parte della Società perde qualsiasi diritto derivante dalla sua precedente appartenenza alla Società stessa.

III — ORGANI GENERALI

14 — Organi della Società

Sono organi generali della Società:

- l'Assemblea Generale dei soci;
- il Consiglio Direttivo.

15. — Assemblea Generale — Composizione

L'Assemblea Generale è formata da tutti i soci aventi diritto di voto.

16. — Assemblea Generale — Convocazione

L'Assemblea Generale è convocata, in via ordinaria, dal Presidente almeno una volta all'anno.

L'Assemblea Generale viene convocata in via straordinaria dal Presidente quando questi lo ritenga necessario, oppure, quando ne sia fatta richiesta dalla maggioranza assoluta del Consiglio Direttivo o da almeno

un quinto dei soci aventi diritto al voto.

L'avviso di convocazione deve contenere l'indicazione della data, ora e luogo della riunione tanto in prima quanto in seconda convocazione e l'ordine del giorno deve essere diramato a tutti i soci oppure pubblicato sull'organo ufficiale della SIRI, almeno venti giorni prima della data fissata.

17. — Assemblea Generale — Validità

L'Assemblea in prima convocazione è valida, quando sia presente almeno la metà dei soci aventi diritto di voto, in seconda convocazione è valida qualunque sia il numero degli intervenuti.

18. — Assemblea Generale — Compiti

I compiti dell'Assemblea Generale sono:

- dare direttive per l'attività della Società;
- eleggere il Consiglio Direttivo e i revisori dei conti;
- fissare le quote sociali;
- procedere all'esame ed approvazione del rendiconto annuale della gestione sociale;
- deliberare sulle proposte fatte dal Consiglio Direttivo circa la nomina dei soci onorari;
- ratificare la radiazione dei soci per indegnità;
- deliberare circa le modifiche dello Statuto da sottoporre a referendum e circa lo scioglimento della Società.

19. — Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è formato da 9 membri eletti dall'Assemblea Generale.

20. — Consiglio Direttivo — Compiti

Il Consiglio Direttivo promuove i provvedimenti atti al conseguimento degli scopi sociali.

Esso ha tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione della Società con facoltà di conferire deleghe e procure totali o parziali al Presidente ed agli altri membri del Consiglio.

Ad esso spetta in particolare di:

- promuovere la costituzione di gruppi di lavoro specializzati;

- presentare all'Assemblea Generale Ordinaria il rendiconto annuale della gestione;
- designare nel proprio ambito con maggioranza di due terzi e con votazione segreta il Presidente, il Vice Presidente, il Segretario ed il Tesoriere;
- proporre all'Assemblea eventuali modifiche allo Statuto ed ai Regolamenti;
- proporre le quote sociali all'Assemblea;
- vigilare sull'osservanza del presente Statuto;
- assolvere ai compiti di cui al precedente art. 6.

Il presidente convoca e presiede tutte le riunioni dell'Assemblea Generale e del Consiglio.

Il Presidente ha il compito di dirigere e coordinare tutta l'attività della Società.

Esso ha la rappresentanza legale della Società con la facoltà di delega ad altro membro del Consiglio.

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in tutti i suoi compiti, quando questi è assente o per delega dello stesso Presidente.

Il Segretario agisce come segretario del Consiglio Direttivo, assiste il Presidente ed il Vice Presidente nell'adempimento dei loro compiti, eventualmente li sostituisce quando questi sono assenti o per delega. In particolare rientra fra i suoi compiti il coordinamento dell'attività dei Gruppi di lavoro di cui agli articoli 23 e 24.

Il Tesoriere tiene l'amministrazione, svolgendo tutti gli atti necessari alla gestione della Società.

21. — Consiglio Direttivo — Convocazione

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente tutte le volte che lo ritenga utile, redigendo per ciascuna seduta processo verbale.

Viene convocato anche su iniziativa di 1/3 dei consiglieri: in tal caso la riunione deve aver luogo entro un mese dalla richiesta.

L'avviso di convocazione deve essere diramato a tutti i membri almeno 10 giorni prima della data fissata e deve contenere l'indicazione della data, ora e luogo della riunione e l'ordine del giorno.

In caso di urgenza la convocazione straordinaria può farsi telegraficamente almeno tre giorni prima della seduta.

22. — Consiglio Direttivo — Validità

Le deliberazioni del Consiglio sono valide quando siano presenti almeno cinque degli aventi diritto, sal-

Luigi Capri
Maria Savini
John C. White
Indirizzo di Roma

vo disposizioni particolari previste dal presente Statuto.

23. — Gruppi di lavoro — Costituzione

I Gruppi di lavoro sono organi consultivi del Consiglio Direttivo e vengono da esso costituiti scegliendone i membri fra i soci della Società.

Il numero dei membri viene determinato per ciascun Gruppo dal Consiglio Direttivo in funzione delle necessità organizzative.

L'attività di ogni Gruppo è coordinata da un membro del Consiglio Direttivo.

Gruppi diversi possono essere coordinati dallo stesso membro del C.D.

24. — Gruppi di lavoro — Attività

I Gruppi di lavoro sono a termine.

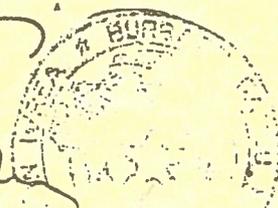
Fra i Gruppi di lavoro potranno rientrare i seguenti:

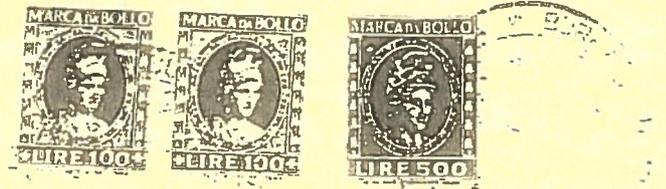
- Gruppo per le attività tecnico-scientifiche, con il compito di proporre i temi di ricerca, formulare le proposte di piani e valutare i risultati raggiunti.
- Gruppo per le relazioni esterne, con il compito di curare i rapporti con Università, Centri di ricerca ed industrie, reperire finanziamenti, organizzare convegni ed altre manifestazioni.
- Gruppo per la documentazione, con il compito di costituire e gestire un centro di documentazione, curare le pubblicazioni della SIRI e curare i rapporti con la stampa.
- Gruppo per lo studio degli aspetti sociali ed economici, con il compito di valutare l'impatto della robotica industriale sul mondo del lavoro nei vari aspetti sociali, economici, della organizzazione e della sicurezza del lavoro.
- Gruppo per la normalizzazione con il compito di proporre uno schema di standardizzazione della terminologia, delle specifiche funzionali dei robot e dei componenti relativi.

25. — Revisori dei conti

I revisori dei conti devono vigilare sulla regolare tenuta della contabilità sociale sulla rispondenza del rendiconto alle risultanze dei libri e delle scritture contabili ed alle disposizioni di legge.

Ugo Lupo
Mario Sabo
Antonio...





Essi sono eletti in numero di due assieme a due supplenti dall'Assemblea Generale.

IV — DISPOSIZIONI GENERALI

26 — Cariche sociali

Tutte le cariche sono biennali e possono essere coperte soltanto da soci ordinari, non residenti all'estero. Le persone fisiche che siano soci benemeriti od onorari sono considerati come soci ordinari agli effetti della elezione alle cariche sociali. Le cariche della Società sono gratuite.

27 — Nomina delle cariche

I membri del Consiglio Direttivo sono eletti dall'Assemblea Generale.

Ogni membro eletto che, per un motivo qualsiasi, cessa di far parte del Consiglio, sarà sostituito dal socio che, nella graduatoria dei voti modificata secondo il successivo art. 28, figuri al primo posto dei non eletti. In caso di parità di voti, la scelta cadrà sul più giovane di età. Il Presidente, il Vice Presidente, il Segretario ed il Tesoriere sono eletti nell'ambito del Consiglio Direttivo a norma dell'art. 20.

I Revisori dei conti ed i Revisori supplenti sono eletti dall'Assemblea Generale.

28 — Rieleggibilità

Dei nove membri del Consiglio Direttivo eletti dall'Assemblea Generale, quattro al più potranno essere rieletti per il biennio immediatamente successivo. Si elimineranno pertanto dalla graduatoria completa, compilata in base ai voti riportati, quelli fra i predetti nove membri che, nella graduatoria stessa, siano preceduti da almeno quattro di essi.

Dopo tali eliminazioni, si avrà una graduatoria modificata, sulla quale avverrà la scelta dei nove membri eletti e delle eventuali successive sostituzioni di cui all'art. 27.

29 — Presidenza delle sedute

Le sedute dell'Assemblea Generale e del Consiglio Direttivo sono presiedute dal Presidente o, in mancanza di questi, dal Vice Presidente e nell'ordine, dal Segretario.

In mancanza di questi sono presiedute dal socio più anziano presente alla seduta.

30 — Referendum

Le modifiche allo Statuto o lo scioglimento della SIRI vengono decisi solo con referendum, cioè con una votazione scritta, estesa a tutti i soci aventi diritto di voto e con le modalità fissate nel Regolamento.

Un'Assemblea Straordinaria può essere sostituita da un referendum attraverso un voto del Consiglio Direttivo a maggioranza assoluta.

Il referendum esteso a tutti i membri dell'Assemblea, adottato per particolari questioni, può essere indetto per iniziativa del Presidente o per richiesta del Consiglio Direttivo o dell'Assemblea Generale.

Il Presidente della Società può anche, in casi speciali e per determinate questioni, richiedere il parere od il voto dei soci, a mezzo comunicazioni scritte. La richiesta della Presidenza deve contenere il termine fissato per l'invio del voto o del parere e deve essere diamata almeno dieci giorni prima del termine stesso.

La votazione può essere segreta o firmata dal socio e le modalità di votazione devono essere precisate volta per volta a cura del Consiglio Direttivo.

31 — Maggioranza

Si intende per maggioranza semplice la maggioranza di metà più uno dei voti validi raccolti, compresi quelli per delega, ma trascurando i voti nulli e bianchi.

Si intende per maggioranza qualificata quella di 2/3 dei voti validi raccolti, ivi compresi quelli per delega, ma trascurando i voti nulli e bianchi.

Si intende per maggioranza assoluta la maggioranza riferita al numero degli aventi diritto di voto.

32 — Deleghe nelle votazioni

Il socio può farsi rappresentare alle votazioni che si svolgono nelle Assemblee da altro socio avente diritto, con delega scritta.

Ciascun socio può cumulare non più di tre deleghe. Non sono ammesse deleghe nell'ambito del Consiglio Direttivo.

33 - Atti

Gli atti della Società sono a disposizione di tutti i soci.

34 - Verbali

Delle deliberazioni dell'Assemblea Generale e del Consiglio Direttivo fanno fede i verbali che devono essere trascritti su appositi libri verbali e firmati dal Presidente e Segretario.

35 - Modifiche dello Statuto

Le proposte di modifiche dello Statuto devono essere discusse in Assemblea e successivamente sottoposte a votazione generale di tutti i soci mediante referendum.

Esse non sono valide se non ottengono la maggioranza qualificata.

36 - Regolamento Generale

L'applicazione del presente Statuto sarà disciplinata da un Regolamento Generale approvato dall'Assemblea.

Per particolari attività della Società l'Assemblea può emanare regolamenti speciali.

V - SCIOGLIMENTO

37 - Modalità per lo scioglimento

L'eventuale scioglimento della Società deve essere sottoposto a votazione per referendum e riportare la maggioranza qualificata.

I soci devono essere avvisati preventivamente a mezzo di lettera raccomandata. Questa lettera deve essere inviata, unitamente ai moduli ed alle norme per la votazione, con 30 giorni di anticipo sulla data di scadenza della votazione stessa.

Qualora la votazione risulti favorevole allo scioglimento, le modalità della liquidazione e l'assegnazione delle attività vengono deliberate a maggioranza semplice con una seconda votazione per referendum, con esclusione della ripartizione del residuo di cassa tra i soci.

La votazione per lo scioglimento della Società deve essere indetta:

- a) ogni sei anni per la verifica della validità degli scopi sociali;
- b) quando venga richiesta dal Consiglio Direttivo, previa approvazione dei 2/3 dei componenti il Consiglio;
- c) dietro domanda fatta al Presidente e sottoscritta da almeno un quarto dei soci.

(1)

VI - NORME TRANSITORIE

Nel periodo intercorrente tra l'Assemblea costituente, tenuta in data 28 Febbraio 1975, e la prima Assemblea Generale ordinaria, viene nominato un Comitato promotore costituito da 5 membri con il compito di:

- provvedere alle formalità relative alla costituzione legale della Società;
- diffondere le notizie inerenti la costituzione della Società;
- approfondire i problemi connessi con le interazioni da sviluppare con le associazioni già esistenti
- provvedere alla convocazione della prima Assemblea Generale ordinaria entro 90 giorni per ottemperare ai compiti di Statuto.

(1) cancellate ottantatré parole "II" a "Statuto".

Approvasi una postilla.

Luigi Capri
Enrico Gattone
Stefano Chiffi
Mariano d'Amico
Mario Lupo
Massimo Solito
Carlo Amadori